



حقيبة تدريبية معتمدة بعنوان

إعداد الاختبارات التحصيلية وفقاً

لمعايير جودة التقويم

الإطار العام للحقيبة

إعداد

قسم التدريب والإعلام

بالمركز القومي للاختبارات والتقويم التربوي

2014 - 2015م

شهادة اعتماد برنامج



نشهد الاعتراف بالهيئة المهنية للمعلمين أن



إعداد الاختبارات التحصيلية وفقاً لمعايير جودة التقويم

المركز القومي للامتحانات والتقويم التربوي

البرنامج التدريبي :

والمقدم من :

قد تم اعتماده بالهيئة المهنية للمعلمين بتاريخ

07 يولييه، 2015

ووفقاً لمعايير الاعتراف بالهيئة المهنية للمعلمين

هذه الشهادة صالحة لمدة ثلاث سنوات من تاريخ الاعتماد وتنتهي في 07 يولييه، 2018

الأكاديمية المهنية للمعلمين

نائب مدير الاعتراف بالهيئة

الإدارة العامة للتدريب

مدير الاعتراف بالهيئة

أ.م.م. رضا حجازي

أ.م.م. محمد جبار

أ.م.م. حنان إسماعيل

فهرس محتويات دليل المدرب

الصفحة	الموضوع
2	فريق اعداد دليل المدرب
3	توجيهات للمدرب
9 - 4	الاطار العام للبرنامج التدريبي
15 - 10	الجدول الزمني لتنفيذ البرنامج التدريبي
34- 16	<u>اليوم التدريبي الاول:</u> الاتجاهات الحديثة في تقويم أداء المتعلم
47 - 35	<u>اليوم التدريبي الثاني:</u> صياغة نواتج التعلم ومجالاتها ومستوياتها
58 -48	<u>اليوم التريبي الثالث:</u> بناء المفردات الاختبارية ومعايير جودتها
69 - 59	<u>اليوم التدريبي الرابع:</u> إعداد جدول المواصفات للاختبار التحصيلي
83 - 70	<u>اليوم التدريبي الخامس:</u> إخراج الاختبار التحصيلي وتحديد الخصائص السيكومترية

● اختبار القبلي للفئة المستهدفة.

● اختبار البعدي للفئة المستهدفة.

1- أ.د أسامة ماهر حسين

رئيس قسم التدريب والإعلام التربوي بالمركز القومي للامتحانات والتقويم التربوي.

2- أ.م.د بدوي أحمد الطيب

أستاذ مساعد بقسم التدريب والإعلام التربوي

3- أ.م.د محمد محمد فتح الله

أستاذ مساعد بقسم بحوث الامتحانات

4- د. خالد محمد خضر

باحث بقسم التدريب والإعلام التربوي

الإشراف العام

أ.د مجدي محمد أمين

مدير المركز

الإشراف التنفيذي

أ.د أسامة ماهر حسين

رئيس قسم التدريب والإعلام

توجيهات للمدرب



عزيزي المدرب:

في ضوء التوجه القائم على تمكين المعلم والموجه من مهارات إعداد الاختبارات التحصيلية، يقدم قسم التدريب والإعلام بالمركز القومي للاختبارات والتقويم التربوي هذه الحقيبة التدريبية التي تتناول مهارات وفتيات إعداد الاختبار التحصيلي وفقاً لمعايير جودة التقويم التربوي.

وقد روعي في بناء الحقيبة مجموعة من الأسس والمبادئ منها:

1. الشراكة مع الأكاديمية المهنية للمعلمين ومستشارى الوزارة.
2. وجود قياس قبلي وبعدي لتقييم التدريب.
3. التركيز على ورش العمل.
4. التمرکز حول المشارك وليس المدرب.
5. التكامل بين موضوعات التدريب.
6. تقويم المشارك بفحص أوراق العمل التي قام بإنتاجها في كل يوم تدريبي.

وتشتمل الحقيبة على المكونات الرئيسة التالية:

- الإطار العام للبرنامج.
 - دليل المدرب.
 - المادة المرجعية.
 - دليل المتدرب – عروض تقديمية وأوراق عمل.
 - القياس القبلي / البعدي.
 - استمارة استطلاع رأى المشاركين في البرنامج.
- وتجدر الإشارة هنا إلى أن : الاستخدام الفاعل لهذا الدليل، يستلزم النظر إليه بحسبانه جزءاً في منظومة من الأدوات، تتضمنه جنباً إلى جنب مع دليل المشارك، وبرنامج العرض التقديمي.
- لذا من المأمول أن ترجع – عزيزي المدرب – إلى الدليل الحالي؛ لتتعرف أهداف كل نشاط، وكيفية إدارته، وتنفيذه، وكيفية التعامل مع أدوات البرنامج، وأوراق العمل.

وهي أدوار تستلزم منك القيام بما يأتي:

● قراءة الدليل بصفة دائمة قبل بداية البرنامج، وقراءة الموضوعات المتعلقة بجلسات اليوم التدريبي في اليوم السابق له.

● دراسة الهدف العام ونواتج التعلم دراسة جيدة لكل جلسة من جلسات ورش العمل قبل بدايتها، وتأمل كيفية تحقيق الأهداف.

الإطار العام للبرنامج التدريبي

الهدف العام :

تنمية مهارات المشاركين في إعداد الاختبار التحصيلي وفقاً لمعايير جودة التقويم.

الأهداف الفرعية :

- يتوقع في نهاية البرنامج أن يكون المشاركون قادراً على أن :
- يتعرف الاتجاهات الحديثة في تقويم أداء المتعلم.
- يتعرف صياغة نواتج التعلم ومجالاتها.
- يتعرف معايير بناء المفردات الاختبارية في المواد الدراسية المختلفة وفقاً لمعايير جودتها.
- يتمكن من إعداد جدول المواصفات للاختبار في المستويات المعرفية المختلفة.
- يعي بمراحل إخراج الاختبار وخصائصه السيكومترية.
- ينتج اختبار تحصيلي في مادة التخصص في ضوء معايير جودة التقويم.
- يقيم أوراق اختبارية سابقة الإعداد بصورة موضوعية وفقاً لأسس إخراج الاختبار.

موضوعات البرنامج التدريبي

- الاتجاهات الحديثة في تقويم أداء المتعلم.
- صياغة نواتج التعلم لدى المتعلم ومجالاتها ومستوياتها.
- بناء المفردات الاختبارية ومعايير جودتها.
- إعداد جدول المواصفات للاختبار التحصيلي.
- إخراج الاختبار وتحديد خصائصه السيكومترية.

المدرسون :

مدربو قسم التدريب والإعلام بالإضافة إلى المدربين المعتمدين في الأقسام العلمية الأخرى بالمركز القومي للامتحانات
التقويم التربوي .

المستهدفون من البرنامج :

المعلمون والموجهون وواضعو الاختبارات بمراحل التعليم المختلفة (ابتدائي - إعدادي - ثانوي).

المادة التدريبية :

تم إعداد المادة التدريبية لهذا البرنامج في صورة حقيبة روعي فيها التسلسل والوضوح، كما تتضمن
أنشطة تدريبية، وتتكون الحقيبة من:

1- دليل المدرب.

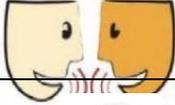
2- دليل المتدرب.

3- المادة المرجعية (الإثرائية).

4- أدوات التقويم.

أساليب التدريب:

يتوقف نجاح البرنامج التدريبي في تحقيق أهدافه والنواتج المأمولة من تنفيذه على المهارة في استخدام حزمة من أساليب التدريب وفنياته المتنوعة، والتي تشمل :

	لقاءات تفاعلية مصحوبة بالحوار والمناقشات
	العصف الذهني
	التعلم الذاتي
	التعلم التعاوني
	ورش العمل
	العروض العملية
	تمثيل الأدوار

البرنامج الزمني لتنفيذ البرنامج التدريبي :



يتم تنفيذ هذا البرنامج في خمسة أيام، ويتكون كل يوم تدريبي من ست ساعات

تدريبية، تقسم على النحو التالي :

- الجلسة الأولى: ساعتان.
- الجلسة الثانية: ساعتان.
- الجلسة الثالثة: ساعتان
- نصف ساعة استراحة بين الجلستين الأولى والثانية.



مكان / موقع التدريب :

■ يتولى المركز القومي للامتحانات والتقويم التربوي توفير قاعات مجهزة للتدريب ، أو تتولى فروع الأكاديمية المهنية توفير قاعات مجهزة للتدريب في المحافظات التي سوف ينفذ بها التدريب.

	جهاز حاسب آلي		أقلام فلوماستر
	شاشة عرض		جهاز عرض
	عروض تقديمية		سبورة ورقية
	تايلت		أوراق العمل
	نوتة ملاحظات		أوراق

الرموز المستخدمة في الأنشطة التدريبية (أوراق العمل)

	زمن النشاط		نشاط جماعي
	هدف / أهداف اليوم هدف / أهداف الجلسة هدف / أهداف النشاط		نشاط فردي
	راحة		المواد والخامات المطلوبة
	تقويم التدريب / اليوم التدريبي		إجراءات النشاط
	الإعداد		ملحوظة هامة

تقويم البرنامج التدريبي :

سوف يتم تقويم التدريب من خلال قياس قبلي / بعدي للمشاركين واستطلاع آرائهم في البرنامج التدريبي ، وملاحظة آدائهم أثناء التدريب ، إضافة إلى ملف الإنجاز الذي سيتقدم به كل مشارك في مشروع التخرج ويقوم بعرضه في اليوم الأخير من البرنامج ، ثم يتم بعد ذلك قياس أثر التدريب من خلال متابعة آدائهم في الميدان التربوي بعد فترة من انتهاء التدريب.



تكليفات البرنامج :



يركز التكليف النهائي على الجانب التطبيقي للبرنامج، ويتضمن المهام التالية:

- إنتاج أدوات تقويم لأداء المتعلم تتفق والاتجاهات الحديثة في مجال التقويم.
- اختيار وحدة دراسية، وتحليل المهام التعليمية بها.
- تحديد نواتج التعلم في الوحدة الدراسية.
- صياغة مفردات اختبارية على نواتج التعلم المتضمنة في الوحدة الدراسية.
- بناء اختبار تحصيلي في ضوء المواصفات الفنية لجودة التقويم التربوي.

تجدد الإشارة هنا إلى أن: هذا العمل تراكمي، ويجب البدء فيه منذ اليوم الأول للبرنامج التدريبي، وسيتم عرض المشروع (المنتج) التدريبي لكل مشارك في الجلسة الثانية في اليوم الأخير من البرنامج التدريبي.



اليوم	عنوان اليوم	الجلسة	المدة الزمنية للجلسة	الأنشطة	توقيت تنفيذ النشاط
الأول	الاتجاهات الحديثة في تقييم أداء المتعلم	الأولى	ساعتان (120ق)	النشاط (1) التعارف بين المشاركين	20 ق
				النشاط (2) قواعد العمل وتوقعات المشاركين	15 ق
				النشاط (3) التقييم القبلي للبرنامج	35 ق
				النشاط (4) مفاهيم وعلاقات مرتبطة بالقاسم والتقييم	30 ق
				النشاط (5) أغراض التقييم وأنواعه.	20 ق
	الثانية	ساعتان (120ق)	النشاط (1) معايير جودة التقييم التربوي	40 ق	
			النشاط (2) أبرز التحولات في مجال التقييم	25 ق	
			النشاط (3) التقييم البديل وتقييم أداء المتعلم	55 ق	
	الثالثة	ساعتان (120ق)	نشاط (1) تصميم أدوات التقييم البديل لتقييم أداء المتعلم في مادة التخصص	60 ق	
			نشاط (2) تقييم اليوم التدريبي	30 ق	

اليوم	عنوان اليوم	الجلسة	المدة الزمنية للجلسة	الأنشطة	توقيت تنفيذ النشاط
الثاني	صياغة نواتج التعلم ومجالاتها ومستوياتها	الأولى	ساعتان (120ق)	النشاط (1) مفهوم نواتج التعلم والمفاهيم ذات العلاقة	35 ق
				النشاط (2) أهمية نواتج التعلم في العملية التعليمية	30 ق
				النشاط (3) تصنيف نواتج التعلم	30 ق
	الثانية		ساعتان (120ق)	النشاط (1) صياغة نواتج التعلم المعرفية	40 ق
				النشاط (2) صياغة نواتج التعلم مهارية	40 ق
				النشاط (3) صياغة نواتج التعلم الوجدانية	40 ق
	الثالثة		ساعتان (120ق)	نشاط (1) تحليل نواتج التعلم - ومحتوى المنهج المقترح	40 ق
				نشاط (2) استراتيجيات التعلم والستعلم والأنشطة اللازمة لتحقيق نواتج التعلم	40 ق
				نشاط (3) أساليب التقويم - الأدلة والشواهد	30 ق
				نشاط (4) تقييم اليوم التدريبي	10 ق

اليوم	عنوان اليوم	الجلسة	المدة الزمنية للجلسة	الأنشطة	توقيت تنفيذ النشاط
الثالث	بناء المفردات الاختبارية ومعايير جودتها	الأولى	ساعتان (120ق)	النشاط (1) أنواع المفردات الاختبارية (عصف ذهني)	15 ق
				النشاط (2) عصف ذهني حول: ما أكثر الأسئلة انتشارًا في الاختبارات؟ ما أكثر صيغ الأسئلة المقالية شيوعًا؟	20 ق
				النشاط (3) عيوب صياغة الأسئلة المقالية	35 ق
				النشاط (4) صياغة الأسئلة المقالية	30 ق
	الثانية		ساعتان (120ق)	النشاط (1) عصف ذهني حول: ما معنى الأسئلة الموضوعية؟ ✓ ما مفهوم أسئلة الإكمال؟	30 ق
				النشاط (2) صياغة أسئلة الإكمال	30 ق
				النشاط (3) عيوب صياغة أسئلة صواب وخطأ	25 ق
				النشاط (4) صياغة أسئلة الصواب والخطأ	35 ق
	الثالثة		ساعتان (120ق)	نشاط (1) عصف ذهني حول: ما معنى أسئلة الاختيار من متعدد؟ ما مزايا وعيوب أسئلة الاختيار من متعدد؟	20 ق
				نشاط (2) صياغة أسئلة اختيار من متعدد	30 ق
نشاط (3) صياغة أسئلة المزاجية				30 ق	
نشاط (3) تقييم اليوم التدريبي				10 ق	

اليوم	العنوان	الجلسة	زمن الجلسة	الأنشطة	توقيت تنفيذ النشاط
الرابع	إعداد جدول مواصفات الاختبار	الأولى	ساعتان (120ق)	النشاط (1) عصف ذهني حول: تقديم ملخص عما تم اكتسابه من معارف ومهارات من اليوم التدريبي السابق (الثالث) من البرنامج التدريبي	20 ق
				النشاط (2) عصف ذهني حول: ما مفهوم جدول المواصفات للورقة الامتحانية ؟ ما الغرض من جدول المواصفات للورقة الامتحانية ؟ ما المبادئ التي يجب مراعاتها عند إعداد جدول مواصفات الورقة الامتحانية ؟	20 ق
				النشاط (3) تحديد الوزن النسبي للأسئلة المقالية والموضوعية	80 ق
		الثانية	ساعتان (120ق)	النشاط (1) عصف ذهني حول: ما المستويات المعرفية لتصنيف بلوم ؟ كيف يمكن توظيف نواتج التعلم من خلال المستويات المعرفية لبلوم ؟	30 ق
				النشاط (2) تطبيقات على قاعدة استخراج الوزن النسبي للأسئلة وفق المستويات المعرفية.	40 ق
				النشاط (3) طرق تحديد أوزان الوحدات في جدول المواصفات.	55 ق
		الثالثة	ساعتان (120ق)	نشاط (1) قراءة وتقسيم جدول مواصفات متكامل	30 ق
				نشاط (2) تصميم جدول مواصفات الورقة الامتحانية	80 ق
				نشاط (3) تقييم اليوم التدريبي	10 ق

تابع جدول تنفيذ البرنامج التدريبي

اليوم	العنوان	الجلسة	زمن الجلسة	الأنشطة	توقيت تنفيذ النشاط
الخامس	إخراج الاختبار التحصيلي وتحديد الخصائص السيكومترية	الأولى	ساعتان (120ق)	النشاط (1) عصف ذهني حول: تقديم ملخص عما تم اكتسابه من معارف ومهارات خلال أيام التدريب السابقة من البرنامج التدريبي	20 ق
				النشاط (2) إخراج الاختبار	35 ق
				النشاط (3) أسس ترتيب فقرات الاختبار	35 ق
				النشاط (4) إدارة الاختبار	30 ق
	الثانية	ساعتان (120ق)	النشاط (1) حساب معامل التمييز للاختبار	10 ق	
			النشاط (2) حساب معامل الصعوبة للاختبار	10 ق	
			النشاط (3) إعداد اختبار تحصيلي في مادة التخصص	100 ق	
	الثالثة	ساعتان (120ق)	نشاط (1) نقد اختبارات سابقة الإعداد	45 ق	
			نشاط (2) القياس البعدي للبرنامج التدريبي	45 ق	
			نشاط (2) تقييم اليوم والبرنامج التدريبي	30 ق	

ملحوظة هامة: سوف يتخلل بين كل جلسة تدريبية وأخرى فترة استراحة لا تزيد عن

30 دقيقة فقط.

